

Tips til Eksportportalen

Første side

Skriv i felterne ét af gangen fra toppen

En kategori skal vælges ved at klikke én gang – her ”Heste”. Derefter scrolles til bunden af skærbilledet for at udfylde de sidste felter.

EKSSPORTPORTALEN | OPRET NY EKSPORT | MINE EKSPORTER | MINE OPLYSNINGER | PLANLÆGNING

Du er her: Eksportportalen » Mine eksporter » Opret eller redigér eksport

Mindre Større Læs højt Print

A⁻ A⁺ 🔊 🖨

Mine eksporter

- » Opret ny eksport
- » Afgiftsrapportoversigt

Opret Eksport
Art og antal

Book syn
Tid og sted

Forsendelsesdetaljer
TRACES, transport ud af landet

Afbryd

Eksport

Emne el. køber

Eksporttype

Bemærkning

Kategori

- Levende dyr
 - Heste**
 - Svin
 - Svin til slagning
 - Svin til avl el. opfødning
 - Kvæg
 - Får
 - Geder
- Fjervildt
 - Fasaner
 - Gråænder
 - Agerhøns
 - Perlehøns
 - Vagtler
 - Rødhøns (Alectoris rufa)
 - Stenhøns (Alectoris graeca)
 - Rugeæg af fjervildt
 - Fugle, bortset fra fjerkræ
 - Dyr til forsøg
 - Zoodyr
 - Cirkusdyr

Forventet antal

Antal læs

Næste

noeglehullet.dk | findsmiley.dk | altomkost.dk | madklassen.dk | maksenhalviter.dk | legdigsund.dk | fødevareallergi.dk | cleanellerklam.dk | skylfrugtgrønt.dk

Derefter klikkes næste..

1. Hvis du tidligere *har brugt Eksportportalen mange gange*, ligger alle dine tidligere brugte adresser i systemet og du begynder bare at taste i søgefeltet

2. Hvis det er *første gang* du bruger eksportportalen og du skal have dyrlægen til at møde op et andet sted end der hvor du har angivet din faktura-adresse, skal du taste adressen i felterne og derefter klikke på "validér". Derefter skal adressen vælges i drop-down adressefeltet

Du er her: Eksportportalen » Mine eksporter » Opret eller redigér eksport

Mindre Større Læs højt Print

A⁻ A⁺ 🔊 🖨

Opret Eksport **Book syn** Forsendelsesdetaljer

Art og antal Tid og sted TRACES, transport ud af landet

Afbryd

Eksport

Primært synsted : (Vælg fra menu, angiv CHR nr. eller indtast adresse)

Indtast CHR-nummer eller søg efter navn/adresse

Adresse *

Navn

Vejnavn

Husnummer

Post nr.

By

Land

Kontaktperson ude på stedet

Kontaktperson mobilnr.

Kontaktperson e-mail (ikke obligatorisk)

Side 2 fortsat ...

Dernæst vælges en synsdato, så vælges en synsperiode og du angiver dit ønske til tidspunkt. I det sidste felt kan du skrive en besked til den person hos Fødevarestyrelsen der planlægger

Primært synsted : (Vælg fra menu, angiv CHR nr. eller indtast adresse)

Indtast CHR-nummer eller søg efter navn/adresse

Adresse

Kontaktperson ude på stedet

Kontaktperson mobilnr.

Kontaktperson e-mail (ikke obligatorisk)

Synsperiode

Synsdato

Synsperiode

Ønsket synstidspunkt start (tt:mm)

Noter til planlægger

[Forrige](#) [Næste](#)

Dernæst klikkes "næste"

Side 3

Her skal først vælges en underkategori ved at klikke på én af valgmulighederne

EKSPORTPORTALEN | OPRET NY EKSPORT | MINE EKSPORTER | MINE OPLYSNINGER | PLANLÆGNING

Du er her: Eksportportalen » Mine eksporter » ExportContentCreateUpdate Mindre Større Læs højt Print

Mine eksporter

- » Opret ny eksport
- » Afgiftsrapportoversigt

Opret Eksport
Art og antal

Book syn
Tid og sted

Forsendelsesdetaljer
TRACES, transport ud af landet

Synssted

Synssted: Nykøb Rideskole Østervej 1 3480 Fredensborg

Underkategori: Heste

- Registrerede heste, midlertidig udførsel
- Registrerede heste, permanent udførsel
- Ikke-registrerede heste, midlertidig udførsel
- Ikke-registrerede heste, permanent udførsel
- Heste til slagtning
- Udenlandske heste, genudførsel

Derefter tastes antal af heste af den pågældende slags..

Sum af dyr fra forsendelser

Mængde / Antal:

Afgangssted

LoadingStartDate: 26-04-2013

Pålæsning starttid (tt:mm): 22:00

Gem forsendelse

Til sidst klikke "Gem forsendelse" og du er færdig med bestillingen. Du modtager om et øjeblik en kvitteringsmail om at du har booket et syn og senere vil du modtage en mail fra planlæggeren om hvornår synet vil finde sted.